

ПРОТОКОЛ №3
заседания Управляющего совета
ГБОУ Школа №1317

г. Москва

17 ноября 2015 г.

Присутствуют:

1. Майорова Л.М. – председатель Управляющего совета
2. Глебова В.Л. – директор школы
3. Рыкова Е.В. – председатель профсоюзной организации
4. Лепихова М.А. – учитель словесности
5. Фальинскова Л.В. – старший воспитатель дошкольного отделения
6. Свириденко О.И. – воспитатель дошкольного отделения
7. Масасина А.И. – представитель родительской общественности 7-х классов
8. Лоренц С.Г. – представитель родительской общественности 9-х классов
9. Бирюкова О.В. – представитель родительской общественности д/отделения
10. Тараки Ф. – ученик 11 класса «Б»
11. Беленькая А. – ученица 11 класса «Б»
12. Счастливецва В. – ученица 9 класса «А»
13. Подзоров А. – ученик 10 класса «А»
14. Хохлов И. – ученик 10 класса «Б»
15. Шаталов С. – ученик 11 класса «В»

Отсутствуют: 6 человек, кворум для принятия решений имеется.

Приглашенные:

Комисар В.А. – социальный педагог, ответственный за профилактику детского травматизма
Катыбеков О.Д. – заместитель директора по безопасности

Повестка дня:

1. Отчет по итогам работы образовательного учреждения за 1 четверть.
2. Отчет ответственного за профилактику детского травматизма за сентябрь-ноябрь 2015 года
3. Обеспечение безопасности образовательной организации
4. Утверждение локальных актов ОО.
5. Разное.

По первому вопросу слушали:

директора ГБОУ Школа №1317 Глебову В.Л.:

1. Ознакомила с отчетом по итогам работы образовательного учреждения за 1 четверть: проведение стартовых административных контрольных работ, независимой диагностики МРКО по предметам, с итогами школьного тура Всероссийской олимпиады школьников, школьных праздников – посвящение в гимназисты, посвящение в первоклассники, военные сборы для юношей 10-х классов, предметная неделя учителей начальной школы, создание электронной системы дистанционного обучения и т.д.
2. Ознакомила с планом работы образовательного учреждения на ноябрь-декабрь.

Постановили:

1. Принять к сведению информацию об итогах работы образовательной организации за 1 четверть.

2. Утвердить план работы школы на 2 четверть.

Голосовали: за – 15, против – 0, воздержались – 0.

По второму вопросу слушали:

Социального педагога, ответственного за профилактику детского травматизма Комисара В.А.:

ознакомил присутствующих со статистикой детского травматизма в образовательном учреждении, в Западном округе по итогам 2014-2015 учебного года и за 3 месяца 2015-2016 учебного года; рассказал о мерах, предпринятых в образовательном учреждении с целью сокращения травматизма на уроках физической культуры и профилактической работе в дошкольном учреждении; обратил внимание присутствующих на сокращение числа травм за аналогичный период прошлого учебного года.
Ответил на вопросы присутствующих

Постановили:

1. Усилить работу по профилактике детского травматизма в образовательном учреждении. Отв. Комисар В.А.
Срок: в течение учебного года
2. Старшему воспитателю дошкольного отделения Фалынской Л.В. совместно с ответственным за профилактику детского травматизма Комисаром В.А. провести инструктажи для воспитателей дошкольного отделения по соблюдению мер безопасности при организации массовых игр и проведении прогулок с воспитанниками дошкольного отделения.
Срок: до 1 декабря 2015 г.
3. Учителям, инструкторам физической культуры и педагогам дополнительного образования соблюдать все нормативы проведения разминок в начале урока и занятий.
Срок: в течение учебного года
4. Обеспечить ежедневный контроль за дежурством учителей во время перемен.
Отв. заместитель директора по безопасности Катыебеков О.Д.
Срок: в течение учебного года

Голосовали: за – 15, против – 0, воздержались – 0.

По третьему вопросу слушали:

Заместителя директора по безопасности Катыебекова О.Д.:

ознакомил членов Управляющего совета с мероприятиями, проведенными в образовательном учреждении с целью обеспечения безопасности учащихся – 3 поста охраны, установка дополнительной видеокамеры на 1 этаже, замена видеокамер в спортивном зале и столовой с более лучшими техническими характеристиками, обеспечение бесперебойной работы видеодомофонов в школе и дошкольном отделении, а также работу турникетов, полная замена пропусков в начале учебного года, проведение работ по огнебиобработке деревянных конструкций и текстиля, перезарядка и частичная замена огнетушителей и т.п.
Ответил на вопросы присутствующих о качестве работы наружного поста охраны.

Постановили:

1. Заместителю директора по безопасности Катыебекову О.Д. усилить контроль за постами охраны в школе и дошкольном отделении.
Срок: в течение учебного года

2. Заместителю директора по безопасности Катыебекову О.Д. провести дополнительные инструктажи с классными руководителями с целью усиления контроля за соблюдением пропускного режима в школе.
Срок: до 1 декабря 2015 года
3. Подготовить план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и антитеррористической защиты в период проведения новогодних праздников и зимних каникул.

Голосовали: за – 15, против – 0, воздержались – 0.

По четвертому вопросу слушали:

директора ГБОУ Школа №1317 Глебову В.Л.

1. Ознакомила членов Управляющего совета с проектами локальных актов образовательного учреждения:

- Положение о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением города Москвы «Школой с углубленным изучением английского языка № 1317» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- Правила внутреннего трудового распорядка ГБОУ Школа №1317
- Положение о дежурстве по школе.
- Положение о проверке тетрадей по русскому языку

Постановили:

1. Утвердить следующие локальные акты образовательного учреждения:

- Положение о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением города Москвы «Школой с углубленным изучением английского языка № 1317» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- Правила внутреннего трудового распорядка ГБОУ Школа №1317
- Положение о дежурстве по школе.

2. Отправить на доработку Положение о проверке тетрадей по русскому языку в связи с вопросами по системе проверки тетрадей в 5-6 классах.

Голосовали: за – 15, против – 0, воздержались – 0.

Председатель Управляющего совета

Л.М.Майорова